

कार्यालय जनपद पंचायत जावरा जिला रतलाम (म.प्र.)

सूचना का अधिकार अधिनियम – 2005

(17 बिन्दुवार विवरण)

बिन्दु क्रंमाक – 1. (संगठन की विशिष्टियाँ, कृत्य एवं कर्तव्य)

- (1) म.प्र. पंचायत राज एवं ग्राम स्वराज अधिनियम 1993 की धारा 50 के प्रावधानों में उल्लेखित कृत्य अनुसार संस्था का कार्य प्रमुखतयः अधिनियम और उसके अधीन नियमों के उपबधों एवं ऐसे साधारण या विशेष आदेशों के जो राज्य सरकार द्वारा समय समय पर जारी किए जाए, अध्यक्षीन रहते हुए, जनपद पंचायत का यह कर्तव्य है कि वह जनपद पंचायत निधि में गुंजाइश हो, खण्ड में निम्नलिखित कार्य के लिये युक्तियुक्त व्यवस्था करेगी :-

अ) रोजगार मूलक –

(अधोसंरचना निर्माण के साथ ग्रामीण मजदूरों को रोजगार उपलब्ध कराना)

- 1) सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना
- 2) विधायक स्थानीय क्षेत्र विकास कार्यक्रम
- 3) सांसद स्थानीय क्षेत्र विकास कार्यक्रम
- 4) 12 वा वित्त आयोग

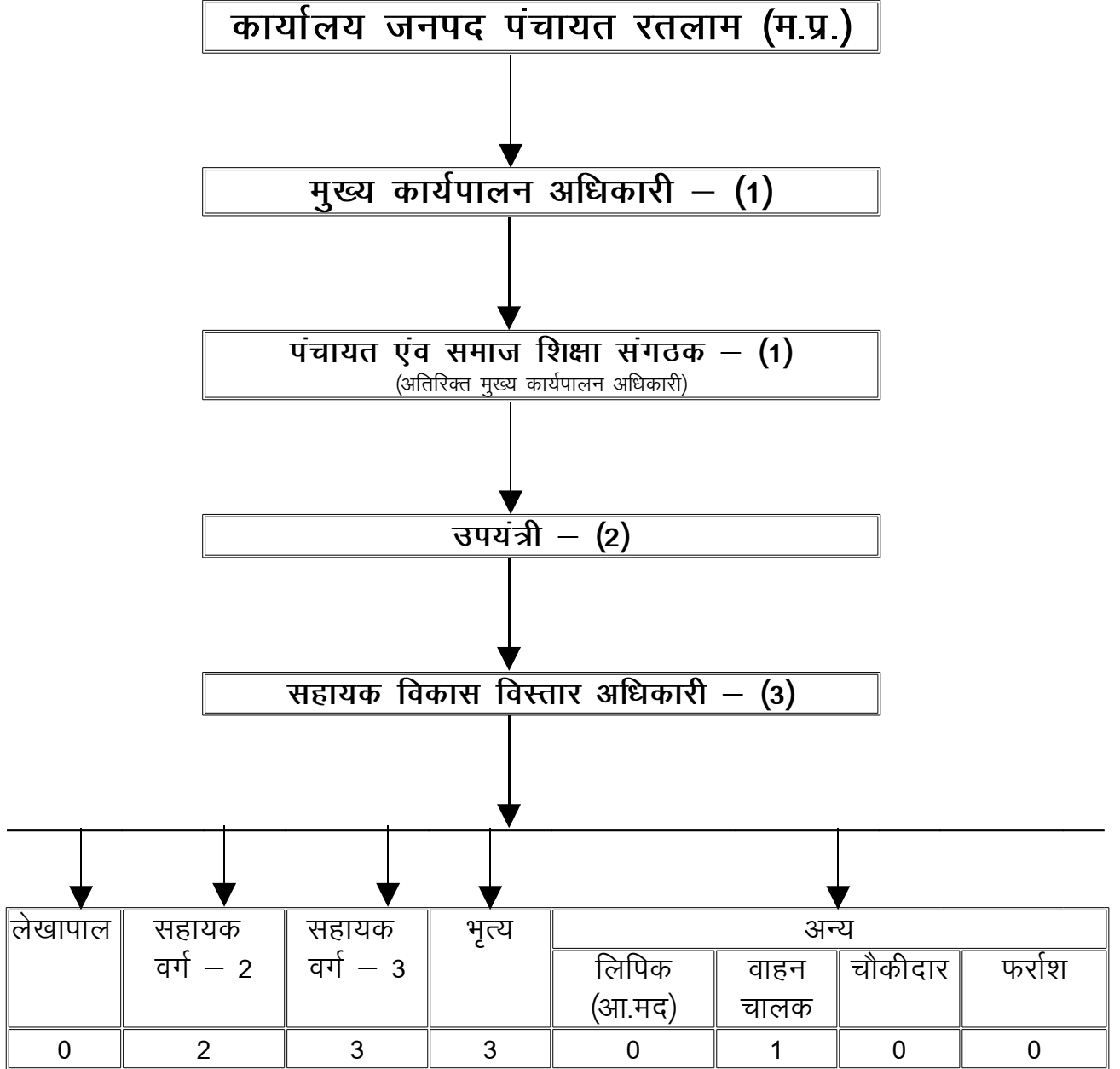
ब) हितग्राही मूलक –

- 1) स्वर्ण जयन्ति ग्राम स्वरोजगार योजना
 - (अ) स्वयं सहायता समूहों का गठन
 - (ब) स्वयं सहायता समूहों को रोजगार उपलब्ध कराना
- 2) इन्दिरा आवास योजना
 - (अ) नवीन आवास
 - (ब) आवास उन्नयन
- 3) सामाजिक सुरक्षा पेंशन योजना
- 4) राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना
- 5) राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना
- 6) समग्र स्वच्छता अभियान

स) अन्य कार्य –

- 1) राज्य सरकार या जिला पंचायत के अनुमोदन से कोई अन्य कृत्य करना ।

(2) कार्यालय का सरचनात्मक ढांचा –



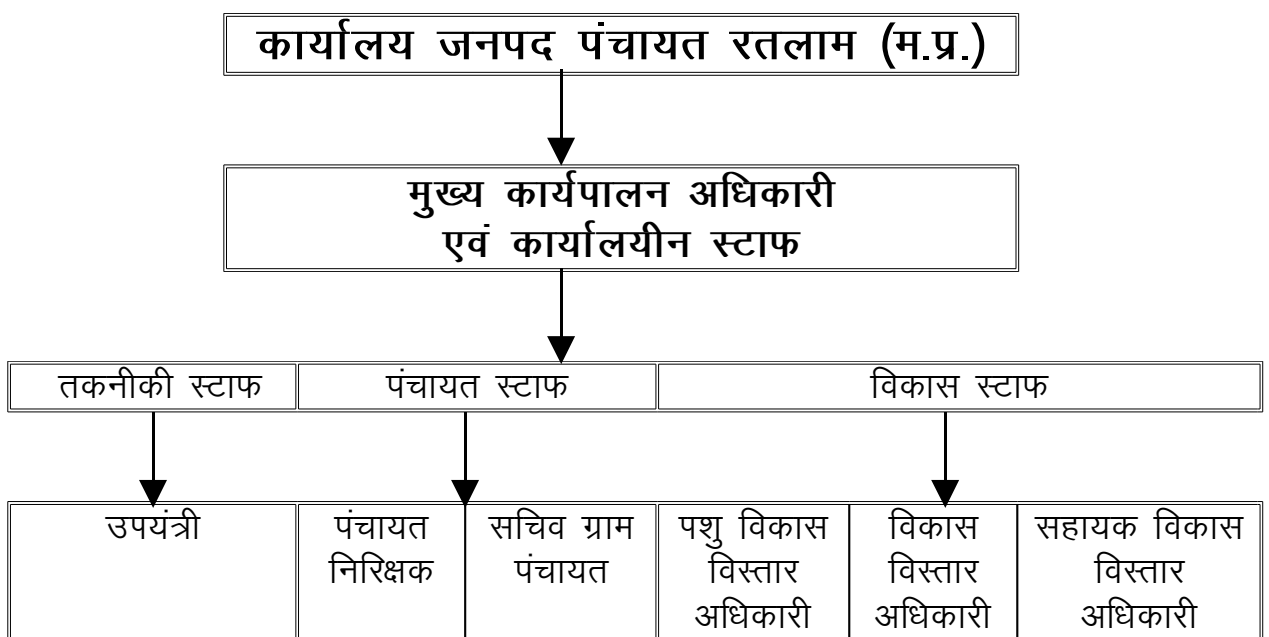
बिन्दु क्रमांक -2 अधिकारियों एवं कर्मचारियों की शक्तियां एवं कर्तव्य

| क्र | नाम | पद | परिलब्धियाँ | कर्तव्य |
|-----|----------------------|---|-------------|---|
| 1 | पुरुषोत्तम पाटीदार | मुख्य कार्यपालन अधिकारी | 6500-10500 | प्रभारी जनपद पंचायत |
| 2 | डा.पी.एस.कुशवाह | पशु चिकित्सा अधिकारी | 8000-13500 | एस.जी.एस.वाय. अंतर्गत क्रय पशुओं, की देखरेख, टेकिंग एवं विभागीय कार्य |
| 3 | एस.के.शर्मा | पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक (अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी) | 4500-7000 | कार्यालय में मु.का.अ. की अनुपस्थिति में प्रभारी अधिकारी का दायित्व निर्वहन, ग्राम पंचायतों का निरीक्षण, आडिट-तामिली, विभागीय योजनाओं का पर्यवेक्षण, विकलांग छात्रवृत्ति, बकाया वसूली, सिटीजन चार्टर, सूचना का अधिकार, |
| 4 | समशुद्दीन कुरैशी | उपयंत्री | 8000-12000 | निर्माण कार्यों के प्राक्कलन तैयार करना, तकनीकी मार्गदर्शन देना , मूल्यांकन करना |
| 5 | दिनेश करमरकर | उपयंत्री | 8000-12000 | निर्माण कार्यों के प्राक्कलन तैयार करना, तकनीकी मार्गदर्शन देना , मूल्यांकन करना |
| 6 | एम.एल.सांसरी | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | 4500-7000 | शाखा प्रभारी स्वर्ण जयन्ति ग्राम स्वरोजगार योजना, सांसद विधायक निर्माण नस्तिया एवं आवण्टित क्षेत्र में स्वर्ण जयन्ति ग्राम स्वरोजगार योजना का क्रियान्वयन |
| 7 | मंगला कुशवाह | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | 4500-7000 | आवण्टित क्षेत्र में स्वर्ण जयन्ति ग्राम स्वरोजगार योजना का क्रियान्वयन |
| 8 | मोहनलाल काकवानी | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | 4500-7000 | तदैव |
| 9 | जितेन्द्रसिंह भुरीया | सहायक वर्ग - 2 | 4000-6000 | सामाजिक सुरक्षा, वृद्धावस्था पेंशन, राष्ट्रीय परिवार सहायता, आवक जावक |
| 10 | फ्रेजर साइमन | सहायक वर्ग - 2 | 4000-6000 | लेखा विकास, बजट, त्रैमासिक पत्रक, 11सूत्रीय, |
| 11 | टी.एन.माथुर | सहायक वर्ग - 3 | 3500-5200 | लेखा(जनपद), एस.जी.आर. वाय.-(I)(II), गोकुल ग्राम, रोस्टर निरीक्षण, 11 व 12 वॉ वित्त आयोग, |
| 12 | राजीव कुमार आर्य | सहायक वर्ग - 3 | 3500-5200 | इंदिरा आवास, पंचायत शाखा, पंचायत सचिव बैठक, |

| | | | | |
|----|---------------------|----------------|-----------|---|
| | | | | जनपद पंचायत एवं सामान्य प्रशासन समिति की बैठक, पंचायत निर्वाचन, ग्राम सचिवालय, ग्राम न्यायालय, अन्त्योदय अन्न योजना, राहत, शिकायत शाखा, मत्स्य पालन, पेयजल परिवहन, इंदिरा कृषि श्रमिक दुर्घटना, जन्म-मृत्यु पंजियन, मु.का.अ. द्वारा सौंपे गये कार्य |
| 13 | अशोक शर्मा | सहायक वर्ग - 3 | 3050-4500 | अवकाश पर |
| 14 | गोपालप्रसाद बघेरवाल | वाहन चालक | 3500-4700 | वाहन चालन एवं रखरखाव |
| 15 | भेरूलाल गुजराती | भृत्य | 2550-3200 | कार्यालयीन साफ सफाई, पेयजल व्यवस्था एवं स्थानिय डाक वितरण |
| 16 | हरीसिंह | भृत्य | 2610-3540 | कार्यालयीन साफ सफाई, एवं ग्राम पंचायत डाक विकरण |
| 17 | शांतिलाल राठौर | भृत्य | 2550-3200 | कार्यालय अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व) जावरा में संबंध |

बिन्दु क्रमांक – 3 कृत्यों के निर्वाहन हेतु नियम, विनियम, अनुदेश, निर्देशिका और अभिलेख :-

- अ) पंचायती राज संस्थाओं को जो अधिकार प्रत्यायोजित किये गये हैं, उसके तहत नियमानुसार जनपद पंचायत की सामान्य सभा एवं समितियों में विचार विमर्श पश्चात निर्णय लेने के उपरांत उसका क्रियान्वयन किया जाता है।
- ब) नस्ती खोलने की प्रक्रिया-शाखा लिपिक द्वारा नस्ती तैयार कर कार्यालय प्रमुख को प्रस्तुत की जाती हैं एवं नस्ती पर अंतिम निर्णय कार्यालय प्रमुख द्वारा दिया जाता है।



स) कार्यालय में उपयोग होने वाले तथा उपलब्ध अधिनियम, नियम, रेग्युलेशन, मेनुअल सूची निम्नवत है –

- 1) अधिनियम – म.प्र.पंचायत राज एवं ग्राम स्वराज अधिनियम 1993
- 2) सम्पूर्ण ग्राम स्वरोजगार योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 3) स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 4) इंदिरा आवास योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 5) राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 6) सामाजिक सुरक्षा, वृद्धावस्था पेंशन शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 7) मत्स्य पालन शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।

द) कार्यालय में प्रमुख रूप से स्थापना/ लेखा/ निर्माण पंजी/ बैठको कि कार्यवाही पंजीया/ लाभांवित हितग्राहीयों यथा इंदिरा आवास,राष्ट्रीय वृद्धावस्था पेंशन, सामाजिक सुरक्षा पेंशन, राष्ट्रीय परिवार सहायता, स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना में लाभांवित हितग्राहीयों की पंजी एवं सूची उपलब्ध है।

बिन्दु क्रमांक – 4 नीति निर्धारण व कार्यान्वयन के सम्बन्ध में जनता या जन-प्रतिनिधी से परामर्श के लिये बनायी गयी व्यवस्था का विवरण

अ) म.प्र.पंचायत राज एवं ग्राम स्वराज अधिनियम 1993 कि धार 22 के तहत जनपद पंचायत बनती है। जिसके तहत जनपद पंचायत की सामान्य सभा एवं गठित स्थाई समितियां, सामान्य प्रशासन, शिक्षा समिति, कृषि समिति, संचार एवं सकर्म समिति, सहकारिता एवं उधोग समिति, स्वास्थ्य महिला एवं बाल विकास समिति, वन समिति है। इनकी नियमित बैठके होती है एवं निर्वाचित सदस्यों से विचार विमर्श उपरांत कार्यवाही विवरण में दर्ज की जा कर की जाती है एवं नियमानुसार क्रियान्वयन किया जाता है।

ब) पदाधिकारियों का विवरण –

अध्यक्ष – श्री हिम्मतसिंह श्रीमाल एडवोकेट

उपाध्यक्ष – श्री रतनलाल गुर्जर

सभापति

स्थायी समिति

1) सामान्य प्रशासन समिति – श्री हिम्मतसिंह श्रीमाल एडवोकेट

2) शिक्षा समिति – श्री रतनलाल गुर्जर

3) कृषि समिति – श्री बाबुलाल चौहान

4) संचार एवं सकर्म समिति – श्री भागीरथ वाडेल

5) सहकारिता एवं उधोग समिति – श्री भग्गाजी सूर्यवंशी

6) स्वास्थ्य महिला – श्रीमति लीलाबाई चौहान

एवं बाल विकास समिति

7) वन समिति – श्री शंकरलाल गुर्जर

आम जनता/ जनप्रतिनिधियों के परामर्श एवं भागीदारी हेतु ग्राम सभाओं का आयोजन ग्राम स्तर पर करने की व्यवस्था है। निम्न योजनाओं में इनका परामर्श लिया जा रहा है—

1) रोजगार मूलक –

| योजना का नाम | अधिकार का विवरण | निर्णय लेने का अधिकार |
|--|----------------------|----------------------------|
| सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना(ग्राम पंचायत स्तर) | निर्माण कार्य का चयन | ग्रामसभा |
| सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना (जनपद स्तर) | निर्माण कार्य का चयन | जनपद पंचायत की सामान्य सभा |
| 12वां वित्त अनुदान योजना | निर्माण कार्य का चयन | ग्रामसभा |
| जनभागीदारी योजना | निर्माण कार्य का चयन | ग्रामसभा |

2) हितग्राही मूलक –

| योजना का नाम | अधिकार का विवरण | निर्णय लेने का अधिकार |
|-------------------------------------|-----------------|-----------------------|
| स्वर्ण जयन्ति ग्राम स्वरोजगार योजना | हितग्राही चयन | ग्रामसभा |
| इन्दिरा आवास योजना | हितग्राही चयन | ग्रामसभा |
| सामाजिक सुरक्षा पेशंन | हितग्राही चयन | ग्रामसभा |
| राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना | हितग्राही चयन | ग्रामसभा |
| राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना | हितग्राही चयन | ग्रामसभा |
| समग्र स्वच्छता अभियान | हितग्राही चयन | ग्रामसभा |

बिन्दु क्रमांक – 5 लोक प्राधिकारी के पास या उनके नियंत्रण में उपलब्ध दस्तावेजों का प्रवर्गों के अनुसार विवरण

लोक प्राधिकारी के पास निम्न दस्तावेज उपलब्ध है –

- 1) अधिनियम – म.प्र.पंचायत राज एवं ग्राम स्वराज अधिनियम 1993
- 2) सम्पूर्ण ग्राम स्वरोजगार योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 3) स्वर्ण जयंती ग्राम स्वरोजगार योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 4) इंदिरा आवास योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 5) राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 6) सामाजिक सुरक्षा, वृद्धावस्था पेंशन शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 7) मत्स्य पालन शासन द्वारा प्रदत्त निर्देश।
- 8) कार्यालय में अधिकारियों एवं कर्मचारियों के मध्य कार्यविभाजन की जानकारी।
- 9) अन्य अभिलेख बिन्दु क्रमांक-2 में दर्शित कार्यविभाजन अनुसार संबंधितों के पास उपलब्ध रहेंगे।

बिन्दु क्रमांक – 6 बोर्ड, परिषदों, समितियों एवं अन्य निकायों का विवरण

जनपद पंचायत के लिए गठित निर्वाचित निकाय का विवरण

| | |
|------------------|---|
| संस्था का नाम | जनपद पंचायत जावरा |
| संस्था का प्रकार | निर्वाचित एवं पदेन सदस्य द्वारा |
| संस्था का परिचय | त्रिस्तरीय पंचायती राज व्यवस्था अन्तर्गत मध्यस्तर की पंचायत |
| संस्था की भूमिका | निर्वाचित एवं पदेन सदस्यों द्वारा पंचायत राज अधिनियम के प्रावधानों के तहत निर्णय, समीक्षा |

स्वरूप एवं वर्तमान सदस्य निर्वाचित , कुल सदस्य संख्या 22 निर्वाचित, 16 पदेन सदस्य

| क्रं. | पदाधिकारी का नाम एवं पिता/ पति का नाम एवं पता | पद नाम |
|-------|--|-----------------------------|
| 1 | 2 | 3 |
| 1 | हिम्मतसिंह श्रीमाल – हरिसिंह ग्राम – रिंगनोद | अध्यक्ष जनपद पंचायत जावरा |
| 2 | रतनलाल-रायसिंह गुर्जर ग्राम-करणखेड़ी | उपाध्यक्ष,जनपद पंचायत जावरा |
| 3 | शांतिबाई पाटीदार – ओमप्रकाश, ग्राम- पिपल्याजौधा | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 4 | महेन्द्रप्रतापसिंह डांगी-भवंरसिंह, ग्राम-माण्डवी | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 5 | भारत कुवंर-कृष्णब्रजराजसिंह, ग्राम-असावती | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 6 | बालाराम-भोरीराम पाटीदार, ग्राम- गोंदीधर्मसी | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 7 | चेनराम-मूलचंद,ग्राम-कलालीया | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 8 | सोहनबाई-फकीरचंद, ग्राम-ढोढ़र | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 9 | भवंरलाल कोठारी-शोभाराम,ग्राम-रसूलपूर(मुण्डली) | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |

| | | |
|----|--|-------------------------------|
| 10 | भुवानीलाल पाटीदार-रामकिशन,ग्राम-रोजाना | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 11 | भागीरथ-नागु,ग्राम-चौकी | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 12 | चंदाबाई-देवीलाल,ग्राम-बन्डवा | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 13 | देवीकुमारी-सुरेशकुमार,ग्राम-मिण्डली | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 14 | राजाराम-कारु चावडा उर्फ-राजू,ग्राम-लोद | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 15 | बग्गा-कालू,ग्राम-बहादुरपुरजांगीर | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 16 | शम्भूलाल-नाहरूलाल,ग्राम-भीमाखेडी | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 17 | बाबूलाल-छोटेला,ग्राम-लुहारी | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 18 | नाथुराम-नग्गा,ग्राम-रेवास | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 19 | शंकरलाल-शवजी गुर्जर,ग्राम-गुर्जरबर्डिया | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 20 | लीलाबाई-अमरा,ग्राम-हनुमंतिया | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 21 | हंसराजसिंह-नाहरसिंह,ग्राम-केरवासा | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 22 | शान्तीबाई मालवीय-चम्पालाल,ग्राम-सरसी | सदस्य,जनपद पंचायत जावरा |
| 23 | डॉ. राजेन्द्र पाण्डेय विधायक जावरा विधानसभा क्षेत्र -15, पुराना अस्पताल रोड़ जावरा | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 24 | प्रेमचंद गुड्डु विधायक आलोट विधानसभा क्षेत्र अनुपनगर इंदौर | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 25 | सरपंच ग्राम पंचायत - सिंदुरक्या | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 26 | सरपंच ग्राम पंचायत - उणी | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 27 | सरपंच ग्राम पंचायत - लालाखेडा | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 28 | सरपंच ग्राम पंचायत - बनवाडा | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 29 | सरपंच ग्राम पंचायत - राजाखेडी | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 30 | सरपंच ग्राम पंचायत - गुर्जरबर्डिया | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 31 | सरपंच ग्राम पंचायत - धतरावदा | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 32 | सरपंच ग्राम पंचायत - शक्करखेडी | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 33 | सरपंच ग्राम पंचायत - मोरीया | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 34 | सरपंच ग्राम पंचायत - मोयाखेडा | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 35 | सरपंच ग्राम पंचायत - भीमाखेडी | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 36 | सरपंच ग्राम पंचायत - उपलई | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 37 | सरपंच ग्राम पंचायत - सरसी | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |
| 38 | सरपंच ग्राम पंचायत - मुण्डलाराम | पदेन सदस्य, जनपद पंचायत जावरा |

मुख्य अधिकारी का नाम

मुख्य कार्यालय

बैठक की आपूर्ति

क्या बैठक में जनता भाग ले सकती हैं ?

क्या बैठक का कार्यवृत्त तैयार किया जाता है ?

क्या जनता बैठक का

कार्यवृत्त प्राप्त कर सकती हैं, हाँ तो प्रक्रिया

पी. पाटीदार मुख्य कार्यपालन अधिकारी

जनपद पंचायत जावरा रतलाम रोड़ जावरा

प्रतिमाह न्यूनतम एक

नहीं

हाँ

हाँ , सूचना के अधिकार के तहत अवलोकन

एवं प्रतिलिपि प्राप्त करना ।

बिन्दु क्रमांक – 7 लोकसूचना अधिकारियों के नाम , पदनाम एवं अन्य विशिष्टियाँ

लोक सूचना अधिकारी
ग्रामिण विकास विभाग –

| क्र | नाम | पदनाम | STD कोड | दूरभाष | | फैक्स | ई.मेल | पता |
|-----|------------|-------------------------|---------|----------|--------|-------|-------|----------------------------|
| | | | | कार्यालय | आवास | | | |
| 1 | पी.पाटीदार | मुख्य कार्यपालन अधिकारी | 07414 | 228363 | 223168 | – | – | कार्यालय जनपद पंचायत जावरा |

सहायक लोक सूचना अधिकारी –

| क्र | नाम | पदनाम | STD कोड | दूरभाष | | फैक्स | ई.मेल | पता |
|-----|-----------|-----------------------------|---------|----------|------|-------|-------|----------------------------|
| | | | | कार्यालय | आवास | | | |
| 1 | एम.सांसरी | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | 07414 | 228368 | – | – | – | कार्यालय जनपद पंचायत जावरा |

विभागीय अपीलैट अथोरिटी –

| क्र | नाम | पदनाम | STD कोड | दूरभाष | | फैक्स | ई.मेल | पता |
|-----|--------------------|-------------------------------------|---------|----------|--------|---------|---------------------|----------------------------|
| | | | | कार्यालय | आवास | | | |
| 1 | श्री आर. आर. भौसले | मुख्य कार्यपालन अधिकारी जिला पंचायत | 07412 | 270404 | 270405 | 2704 04 | ceozprat@m p.nic.in | कार्यालय जिला पंचायत रतलाम |

लोक सूचना अधिकारी –
पंचायत विभाग –

| क्र | नाम | पदनाम | STD कोड | दूरभाष | | फैक्स | ई.मेल | पता |
|-----|------------|-------------------------|---------|----------|--------|-------|-------|----------------------------|
| | | | | कार्यालय | आवास | | | |
| 1 | पी.पाटीदार | मुख्य कार्यपालन अधिकारी | 07414 | 228363 | 223168 | – | – | कार्यालय जनपद पंचायत जावरा |

सहायक लोक सूचना अधिकारी –

| क्र | नाम | पदनाम | STD कोड | दूरभाष | | फैक्स | ई.मेल | पता |
|-----|--------------|------------------------------|---------|----------|--------|-------|-------|----------------------------|
| | | | | कार्यालय | आवास | | | |
| 1 | एस. के.शर्मा | पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक | 07414 | 228363 | 222835 | – | – | कार्यालय जनपद पंचायत जावरा |

विभागीय अपीलैट अथोरिटी –

| क्र | नाम | पदनाम | STD कोड | दूरभाष | | फैक्स | ई.मेल | पता |
|-----|-------------|-----------------------------|---------|----------|--------|-------|-------|--|
| | | | | कार्यालय | आवास | | | |
| 1 | संतोष वर्मा | अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व) | 07414 | 221100 | 221101 | – | – | कार्यालय अनुविभागीय अधिकारी (राजस्व) रतलाम ग्रामीण |

बिन्दु क्रंमाक – 8 निर्णय लेने की प्रक्रिया

- अ) जनपद पंचायत के निर्वाचित/पदेन पदाधिकारियों द्वारा बैठकों में पारित संकल्प एवं मार्गदर्शन ।
ब) मुख्य कार्यपालन अधिकारी के द्वारा शासन के नियम , निर्देशों के तहत ।

बिन्दु क्रंमाक – 9 अधिकारियों और कर्मचारियों की निर्देशिका

| क्र | नाम | पद | दूरभाष | पता |
|-----|------------------------|--|--------------------------------------|-------------------------------|
| 1 | पुरषोत्तम पाटीदार | मुख्य कार्यपालन अधिकारी | 07414-22836 3 07414-22316 8 | कार्यालय जनपद पंचायत जावरा |
| 2 | डा.पी.एस.कुश्वाह | पशु चिकित्सा अधिकारी | 07414-22836 3 | तदैव |
| 3 | एस.के.शर्मा | पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक (अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी) | तदैव | तदैव |
| 4 | समशुद्दीन कुरैशी | उपयंत्री | तदैव | तदैव |
| 5 | दिनेश करमरकर | उपयंत्री | तदैव | तदैव |
| 6 | एम.एल.सांसरी | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | तदैव | तदैव |
| 7 | मंगला कुश्वाह | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | तदैव | तदैव |
| 8 | मोहनलाल काकवानी | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | तदैव | तदैव |
| 9 | जितेन्द्रसिंह भुरीया | सहायक वर्ग – 2 | तदैव | तदैव |
| 10 | फ्रेजर साइमन | सहायक वर्ग – 2 | तदैव | तदैव |
| 11 | टी.एन.माथुर | सहायक वर्ग – 3 | तदैव | तदैव |
| 12 | राजीव कुमार आर्य | सहायक वर्ग – 3 | तदैव | तदैव |
| 13 | अशोक शर्मा | सहायक वर्ग – 3 | तदैव | तदैव |
| 14 | गोपालप्रसाद बघेरवाल | वाहन चालक | तदैव | तदैव |
| 15 | भेरूलाल गुजराती | भृत्य | तदैव | तदैव |
| 16 | हरीसिंह | भृत्य | तदैव | तदैव |
| 17 | शांतिलाल राठौर | भृत्य | तदैव | तदैव |

बिन्दु क्रंमाक –10 प्रत्येक अधिकारी ओर कर्मचारी द्वारा प्राप्त मासिक पारिश्रमिक ओर उसके निर्धारण की पद्धति

| क्र | नाम | पद | परिलब्धियाँ | पारिश्रमिक के निर्धारण की पद्धति जो नियमावली में दी गई |
|-----|-------------------|-------------------------|-------------|--|
| 1 | पुरषोत्तम पाटीदार | मुख्य कार्यपालन अधिकारी | 6500-10500 | म.प्र.शासन, द्वारा निर्धारित वेतनमान अनुसार |

| | | | | |
|----|------------------------|--|------------|------|
| 2 | डा.पी.एस.कुशवाह | पशु चिकित्सा अधिकारी | | तदैव |
| 3 | एस.के.शर्मा | पंचायत एवं समाज शिक्षा संगठक (अतिरिक्त मुख्य कार्यपालन अधिकारी) | 4500-7000 | तदैव |
| 4 | समशुद्धीन कुरैशी | उपयंत्री | 8000-12000 | तदैव |
| 5 | दिनेश करमरकर | उपयंत्री | 8000-12000 | तदैव |
| 6 | एम.एल.सांसरी | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | 4500-7000 | तदैव |
| 7 | मंगला कुशवाह | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | 4500-7000 | तदैव |
| 8 | मोहनलाल काकवानी | सहायक विकास विस्तार अधिकारी | 4500-7000 | तदैव |
| 9 | जितेन्द्रसिंह भुरीया | सहायक वर्ग - 2 | 4000-6000 | तदैव |
| 10 | फ्रेजर साइमन | सहायक वर्ग - 2 | 4000-6000 | तदैव |
| 11 | टी.एन.माथुर | सहायक वर्ग - 3 | 3500-4700 | तदैव |
| 12 | राजीव कुमार आर्य | सहायक वर्ग - 3 | 3500-4700 | तदैव |
| 13 | अशोक शर्मा | सहायक वर्ग - 3 | 3050-4500 | तदैव |
| 14 | गोपालप्रसाद बघेरवाल | वाहन चालक | 3500-4700 | तदैव |
| 15 | भेरूलाल गुजराती | भृत्य | 2550-3200 | तदैव |
| 16 | हरीसिंह | भृत्य | 2610-3540 | तदैव |
| 17 | शांतिलाल राठौर | भृत्य | 2550-3200 | तदैव |

बिन्दु क्रमांक - 11 प्रत्येक अभिकरण को आवंटित बजट (योजनाओं, व्यय प्रस्तावों तथा धन वितरण की जानकारी)

अ) वित्तीय -

| क्र | योजना का नाम | वर्ष 05-06 में प्राप्त आवण्टन (लाखमें) | कुल उपलब्ध आवण्टन | व्यय |
|-----|---|--|----------------------|-------------------|
| 1 | सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना नगद खाद्यान्न | 20.20 2398 किं. | 20.20 2398 किं. | 7.96 1381 किं. |
| 2 | 11वां वित्त अनुदान योजना | 0 | 0 | 0 |
| 3 | विधायक स्थानीय क्षेत्र विकास निधि | 8.30 | 8.30 | 1.62 |
| 4 | सांसद स्थानीय क्षेत्र विकास निधि | 2.30 | 2.30 | 0.53 |
| 5 | सामाजिक सुरक्षा पेंशन योजना | 9.876 | 9.876 | 7.79 |
| 6 | राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना | 3.00 | 3.00 | - |
| 7 | राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना | - | - | - |
| 8 | राष्ट्रीय वृद्धावस्था पेंशन योजना | 5.02 | 5.02 | 2.92 |
| 9 | समग्र स्वच्छता अभियान | 6.60 | 6.60 | 6.36 |

बिन्दु क्रमांक-12 अनुदान/राज सहायता कार्यक्रमों की क्रियान्वयन रीति

जनपद पंचायत द्वारा निम्न योजनाएँ संचालित की जाती हैं -

| क्र | योजना का नाम | चयन एवं क्रियान्वयन प्रक्रिया | वित्तीय सहायता प्रदाय करने वाली संस्था | आवेदन करने संबंधि जानकारी |
|-----|---|---|--|--|
| 1 | सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना (जनपद स्तर) | योजना का मूल उद्देश्य ग्रामीण मजदूरों को रोजगार उपलब्ध कराना जनपद पंचायत द्वारा सामान्य सभा में कार्यों का चयन किया जा कर शासन निर्देशानुसार स्वीकृती प्रदाय की जाती है। निर्माण कार्य हेतु शत प्रतिशत अनुदान | पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मध्य प्रदेश शासन | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत |
| 2 | 12वां वित्त अनुदान योजना | ग्रामिणों को मूलभूत सुविधाएँ प्रदान करना ग्राम सभा के प्रस्तावों के आधार पर जिला पंचायत द्वारा अनुमोदीत, निर्माण कार्य हेतु 85 प्रतिशत अनुदान | पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मध्य प्रदेश शासन | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत/ जिला पंचायत |
| 3 | विधायक स्थानीय क्षेत्र विकास निधि | स्थानिय क्षेत्र विकास हेतु विधायक द्वारा अनुशंसित कलेक्टर द्वारा स्वीकृत, है। निर्माण कार्य हेतु शत प्रतिशत अनुदान | योजना एवं आर्थिक सांख्यिकी विभाग | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत |
| 4 | सांसद स्थानीय क्षेत्र विकास निधि | स्थानिय क्षेत्र विकास हेतु सांसद द्वारा अनुशंसित कलेक्टर द्वारा स्वीकृत, है। निर्माण कार्य हेतु शत प्रतिशत अनुदान | योजना एवं आर्थिक सांख्यिकी विभाग | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत |
| 5 | स्वर्ण जयन्ति ग्राम स्वरोजगार योजना | BPL परिवारों को आर्थिक गतिविधियों से जोड़ना, स्वयं सहायता समूहों के माध्यम से स्वरोजगार हेतु ऋण प्रोजेक्ट अनुसार, अनुदान समूह को रु. 125000/- पश्चातवृत्ति व्यक्तिगत अधिकतम 10000/- | पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मध्य प्रदेश शासन द्वारा अनुदान एवं बैंक द्वारा ऋण | जनपद पंचायत |

| | | | | |
|----|---|--|---|---------------------------|
| 6 | इन्दिरा आवास योजना | BPL परिवारों को नवीन आवास उपलब्ध एवं उन्नयन, ग्रामसभा द्वारा हितग्राहीयों का चयन जिला पंचायत द्वारा स्वीकृत, नवीन आवास निर्माण हेतु अनुदान रूपए 25000/- उन्नयन हेतु अनुदान रु. 10000/- | पंचायत एवं ग्रामीण विकास विभाग मध्य प्रदेश शासन | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत |
| 7 | सामाजिक सुरक्षा / वृद्धावस्था पेंशन योजना | निराश्रित वृद्धा/ विकलांगों/ निराश्रित विधवाओं हेतु 150/- रूपये प्रतिमाह | पंचायत एवं सामाजिक न्याय विभाग | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत |
| 9 | राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना | BPL चयनित परिवार के कमाउ व्यक्ति कि मृत्यु होने पर आर्थिक सहायता रूपये 10,000/- | पंचायत एवं सामाजिक न्याय विभाग | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत |
| 10 | राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना | BPL चयनित परिवार में 19वर्ष से अधिक तथा टीकाकरण प्रथम एवं द्वितीय प्रसव पर आर्थिक सहायता रूपये 500/- | महिला एवं बाल विकास विभाग द्वारा जिला पंचायत | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत |
| 11 | समग्र स्वच्छता अभियान | स्वच्छ शौचालय निर्माण हेतु पात्रतानुसार व्यक्तिगत रूपए 500/- | लोक स्वास्थ्य यांत्रिकि विभाग | ग्राम पंचायत/ जनपद पंचायत |

बिन्दु क्रंमाक- 13 रियायतों, अनुज्ञापत्रों तथा प्राधिकारों के प्राप्तिकर्ताओं के संबंध में विवरण

इस कार्यालय द्वारा 10 हेक्टर से 100 हेक्टर तक की सीमा के तालाबों को मत्स्य पालन हेतु कलेक्टर के अनुमोदन से अनुज्ञा (पट्टा) पर दिये जाने का कार्य किया जाता है ।

बिन्दु क्रंमाक – 14**कृत्यों के निर्वहन के लिए स्थापित मानक/नियम**

| क्र | योजना का नाम | मानक/नियमों का विवरण |
|-----|-------------------------------------|---|
| 1 | सम्पूर्ण ग्रामीण रोजगार योजना | म.प्र.शासन द्वारा निर्धारित नियमावली, निर्देश |
| 2 | 12वां वित्त अनुदान योजना | तदैव |
| 3 | जनभागीदारी निधि | तदैव |
| 4 | स्वर्ण जयन्ति ग्राम स्वरोजगार योजना | तदैव |
| 5 | इन्दिरा आवास योजना | तदैव |
| 6 | सामाजिक सुरक्षा पेंशन योजना | तदैव |
| 7 | राष्ट्रीय परिवार सहायता योजना | तदैव |
| 8 | राष्ट्रीय मातृत्व कल्याण योजना | तदैव |
| 9 | समग्र स्वच्छता अभियान | तदैव |

बिन्दु क्रंमाक – 15**इलेक्ट्रानिक रूप में उपलब्ध सूचनायें**

कार्यालय में उपरोक्त वर्णित समस्त योजनाओं की जानकारी उपलब्ध है , किन्तु सुव्यस्थित रूप प्रदाय करने हेतु डाटा संग्रहण एवं कम्प्यूटराईजेशन का कार्य प्रचलन में है।

बिन्दु क्रंमाक – 16 सूचना प्राप्त करने के लिए नागरिकों को उपलब्ध सुविधाओं का विवरण

कार्यालय में उपलब्ध सुविधाओं का विवरण

1. सूचना पट्ल
2. समाचार पत्र द्वारा
3. अभिलेखों का निरीक्षण/प्रतिलिपि प्राप्त की जाकर

बिन्दु क्रमांक – 17 अन्य उपयोगी जानकारियाँ

सूचना प्राप्त करने के सम्बन्ध में आवेदक द्वारा प्रणाली बिन्दु क्रमांक 7 अनुसार अपनाई जा सकती है।

| आवेदन पत्र | शुल्क | सूचना आवेदन पत्र पर किस तरह से माँगी जाये | सूचना न देने व अपील करने के सम्बन्ध में नागरिक के अधिकार व अपील करने की प्रक्रिया |
|------------|-----------------------|--|---|
| लिखित | शासन द्वारा निर्धारित | जो जानकारी चाही गई है उसका विशेष उल्लेख करते हुए आवेदन दिया जावे | अपीलीय अधिकारी को अपील की जा सकती है |

(पुरुषोत्तम पाटीदार)
मुख्य कार्यपालन अधिकारी
जनपद पंचायत रतलाम